



# SAMTGEMEINDE EMLICHHEIM

Die Samtgemeinde Emlichheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine  
**ABTEILUNGSLEITUNG „ZENTRALE DIENSTE“** (m/w/d)

## **IHRE KERNAUFGABEN:**

- die aufgaben- und mitarbeiterbezogene Leitung der Abteilung „Zentrale Dienste“
- Verantwortung sämtlicher Personalangelegenheiten der Samtgemeinde Emlichheim und deren Mitgliedsgemeinden
- Verantwortung des Bildungswesens (Schulen, Kindertagesstätten, Jugendpflege und Bücherei)

## **WIR BIETEN IHNEN:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit oder Teilzeit mit mind. 25 Wochenstunden
- ein Entgelt nach Entgeltgruppe 11 TVöD
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in einem fortgeschritten digitalisierten Rathaus mit HomeOffice-Möglichkeit
- ein attraktives Firmenfitnessprogramm und die Möglichkeit des Bikeleasings
- vielfältige Aus- und Fortbildungsangebote
- ein motiviertes Team

## **SIE BIETEN UNS:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II)
- zuverlässige, selbstständige Arbeitsweise und verantwortungsbewusste Arbeitseinstellung
- Eigeninitiative und Kreativität
- einen motivierenden und wertschätzenden Führungsstil

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis spätestens zum 30.01.2026 vorzugsweise via E-Mail an [bewerbung@emlichheim.de](mailto:bewerbung@emlichheim.de) oder schriftlich an das Personalbüro der Samtgemeinde Emlichheim, Hauptstraße 24, 49824 Emlichheim.

Weitere Auskünfte zum Stellenangebot erteilt Ihnen Erster Samtgemeinderat Mirko Breukelman unter der Rufnummer 05943/809-132 oder aber gern auch im persönlichen Gespräch.